



СОГЛАСОВАНО

Директор ИП Дегтярев С.А.

С.А. Дегтярев

« 12 » 12 20 17 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УП.3.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.3 РАБОТА НА КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКЕ И
РАСЧЕТЫ С ПОКУПАТЕЛЯМИ**

**Техническая экспертиза рабочей программы
УП.3.01 Учебной практики**

38.01.02 Продавец, контролер-кассир (пр. № 723 от 02.08.2013г.)

код и наименование ФГОС

представленного

ГАПОУ ТО «Заводоуковский агропромышленный техникум» Юргинское отделение

организация-разработчик

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы»					
1.	Наименование программы производственной практики совпадает с наименованием на титульном листе	+			
2.	Пункт 1.1. «Область применения программы» заполнен	+			
3.	Нумерация страниц в «Содержании» верна	+			
4.	Пункт 1.2. «Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения заполнен.	+			
Экспертиза раздела 2 «Результаты освоения программы учебной практики»					
1.	Перечень общих и профессиональных компетенций, представленных в разделе программы, соответствует перечисленным компетенциям, указанным к данному виду практики в ФГОС СПО.	+			
2.	Требования к практическому опыту, умениям и знаниям соответствует перечисленным в тексте ФГОС	+			
Экспертиза раздела 3 «Структура и содержание программы учебной практики»					
1.	Раздел 3 «Структура и содержание учебной дисциплины» представлен	+			
2.	Форма таблиц 3.1. Соответствует макету программы	+			
3.	Таблица 3.1. «Тематический план и содержание практики» содержит почасовое распределение видов учебных работ в соответствии с формой, представленной в утвержденном макете.	+			
Экспертиза раздела 4 «Условия реализации программы учебной практики»					
1.	Раздел 4 «Условия реализации программы» представлен	+			
2.	Пункт 4.1. Содержит информацию о материально-технических условиях и требованиях к их организации	+			
3.	Пункт 4.2. «Информационное обеспечение обучения» содержит перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	+			

4.	Список литературы содержит информацию о печатных и электронных изданиях основной и дополнительной учебной литературы, изданной за последние 5 лет	+			
Экспертиза раздела 5 «Контроль и оценка результатов вида профессиональной деятельности»					
1.	Раздел 5 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» представлен	+			
2.	Перечень форм контроля конкретизирован с учетом специфики обучения	+			
3.	Результаты (освоенные ОК, ПК) соответствует перечисленным компетенциям, указанным к данному виду практики в ФГОС СПО	+			

Итоговое заключение	да	нет
Программа УП может быть направлена на содержательную экспертизу	+	

Ф.И.О. эксперта А.Н. Савельева

А.Н. Савельева председатель МК Юргинского
отделения ГАПОУ ТО «Заводоуковского
агропромышленного техникума»

« 12 » 12 20 17 г.

Содержательная экспертиза рабочей программы УП.3.01 Учебной практики

38.01.02 Продавец, контролер-кассир (пр. № 723 от 02.08.2013г.)

код и наименование ФГОС

представленного

ГАПОУ ТО «Заводоуковский агропромышленный техникум» Юргинское отделение

организация-разработчик

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы»					
1.	Требования к результатам освоения программы соответствуют перечисленным в ФГОС СПО (в т.ч. конкретизируют и расширяют требования ФГОС)	+			
2.	Возможности использования программы производственной практики описаны полно и точно.	+			
Экспертиза раздела 2 «Результаты освоения программы учебной практики»					
3.	Перечень общих и профессиональных компетенций, представленных в разделе программы, соответствует перечисленным компетенциям, указанным к данному виду практики в ФГОС СПО.	+			
Экспертиза раздела 3 «Структура и содержание программы учебной практики»					
4.	Структура программы производственной практики соответствует принципу единства теоретического и практического обучения.	+			
5.	Разделы программы производственной практики выделены дидактически целесообразно.	+			
6.	Содержание практики соответствует требованиям к практическому опыту и умениям	+			
7.	Объем времени достаточен для освоения указанного в содержании учебного материала.	+			
Экспертиза раздела 4 «Условия реализации программы учебной практики»					
8.	Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает общедоступные источники.	+			
9.	Перечисленные Интернет – ресурсы актуальны и достоверны.	+			
10.	Перечисленные источники из числа нормативно-правовых актуальны	+			
11.	Общие требования к организации образовательного процесса соответствуют модульно-компетентностному подходу.	+			
Экспертиза раздела 5 «Контроль и оценка результатов вида профессиональной деятельности»					
12.	Основные показатели оценки результатов обучения сформулированы как характеристики	+			

	деятельности обучающихся, по которым понятно какой результат получен или какое действие выполняется, и их можно оценить.				
13.	Перечень общих и профессиональных компетенций, представленных в разделе программы, соответствует перечисленным компетенциям, указанным к данному виду практики в ФГОС СПО.	+			

Итоговое заключение (из трёх альтернативных позиций следует выбрать одну)	да	нет
Программа УП может быть рекомендована к утверждению	+	
Программу УП следует рекомендовать к доработке		
Программу УП следует рекомендовать к отклонению		

Ф.И.О. эксперта _____

Шубина Ольга Алексеевна,
директор ИП Шубина О.А.



« 15 » 12 2017 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утверждённого приказом Министерством образования и науки РФ №723 от 02.08.2013г по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, входящей в состав укрупнённой группы профессий по направлению 38.00.00 Экономика и управление

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Заводоуковский агропромышленный техникум» Юргинское отделение

Разработчики:

Громова Галина Михайловна, мастер производственного обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИК	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии

38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»

в части освоения квалификаций:

- продавец продовольственных товаров
- продавец непродовольственных товаров
- контролер-кассир

и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- продажа непродовольственных товаров
- продажа продовольственных товаров
- работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области сферы обслуживания при наличии среднего (полного) общего образования, основного общего образования.

1.2. Цели и задачи учебной практики:

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Требования к результатам освоения учебной практики:

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен **иметь практический опыт:**

эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей

уметь:

осуществлять подготовку ККТ различных видов;

работать на ККТ различных видов: автономных пассивных системах, активных системах (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;

оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности.

знать:

знать документы, регламентирующие применение ККТ;

расчёта и обслуживания покупателей;

типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;

классификация устройства ККТ;

основные режимы ККТ;

особенности технического обслуживания ККТ;

признаки платёжеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платёжных средств безналичного расчёта; правила оформления документов по кассовым операциям.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

-продажа непродовольственных товаров

необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Соблюдает правила эксплуатации ККТ и выполняет расчётные операции с покупателями.
ПК 3.2	Проверяет платёжеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3	Проверяет качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4	Оформляет документы по кассовым операциям
ОК 1.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывает собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.
ОК 3.	Анализирует рабочую ситуацию, осуществляет текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несёт ответственность за результаты своей работы.
ОК 6.	Работает в команде, эффективно общается с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдает правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов учебной практики	Учебная практика (производственное обучение) часов
1	2	3
ПК 3.1 -3.5	Раздел 1. ПМ 03. Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	
1. МП 03. Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями	Виды работ 1. Подготовка контрольно-кассовой техники к работе, устранение мелких неисправностей с соблюдением правил техники безопасности. 2. Выполнение расчетных операций с покупателями, расшифровка обязательных реквизитов чека. 3. Проверка платежеспособности денежных знаков, подлинности денежных банкнот. 4. Выполнение заключительных операций при работе на контрольно-кассовой технике, подготовка и сдача денежной выручки. 5. Документальное оформление неиспользованных покупателями чеков, заполнение журнала кассира-операциониста.	72	2	ОК 01- ОК 07
Всего		72		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому

Реализация профессионального модуля предполагает наличие кабинетов:

- организации и технологии розничной торговли лабораторий;
- торгово-технологического оборудования

Оборудование кабинета № 11 (организации и технологии розничной торговли):

- посадочные места по наличию обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения

- компьютер, мультимедийный проектор

Оборудование лаборатории № 10 (торгово-технологического оборудования):

- посадочные места - 13;
- рабочее место преподавателя
- комплект ГОСТ и техрегламентов;
- комплект бланков документации; - комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.
- контрольно-кассовая машина пассивного типа АМС-100К;
- контрольно-кассовая машина пассивного типа Самсунг 4615 ;
- контрольно-кассовая машина система активного типа Штрих-М
- настольные весы РН-10Ц13У;
- настольные весы РН-6Ц13.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Законодательные материалы:

1. Закон Российской Федерации. О защите прав потребителей: федер. закон: [принят Верховным Советом Российской Федерации 07 февраля 1992 г.] (с изменениями от 02.06.1993, 09.01.1996, 17.12.1999, 30.12.2001, 22.08, 02.11, 21.12.2004., 27.07.2006, 25.11.2006, 25.10.2007, 23.07.2008г., 03.06.2009, 23.11.2009) № 2300- 1-ФЗ – Новосибирск: Сиб. Унив. Изд-во, 2010.- 32 с.

2. Федеральный закон. О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов или расчётов с использованием платёжных карт: федер. закон [принят Государственной Думой 25 апреля 2003 года] (с изменениями от 17 июля 2009 г. N 162-ФЗ, от 3 июня 2009 г. N 121-ФЗ) № 54-ФЗ.

3. Федеральный закон. Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 23.11.2009г. № 261 – ФЗ (в ред. Федеральных законов от 08.05.2010 N83-ФЗ, от 27.07.2010 N 191-ФЗ, от 27.07.2010 N 237-ФЗ)

4. Правила продажи отдельных видов товаров (Постановление Правительства РФ от 19.01.98 № 55 с изменениями и дополнениями).

Основные источники:

1. Арустамов, Э.А. Оборудование предприятий торговли: Учебное пособие. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2008. – 452с.

- 2., Э.А. Охрана труда в торговле: Учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 160с.
- 3.Казанцева, Н.С. Товароведение непродовольственных товаров: Учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2008. – 400 с.
- 4.Кащенко, В.Ф. Торговое оборудование: Учебное пособие / Л.В. Кащенко. – М.: Альфа-М; ИНФРА-М, 2008. – 398с.
- 5.Моисеенко, Н.С. Товароведение непродовольственных товаров: Учебник. – 9-е изд., доп. и перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 336 с.
- 6.Косолапова, Н.В. Товароведение парфюмерно-косметических, посудо-хозяйственных, электробытовых и строительных товаров: учеб. пособие / Н.А. Прокопенко, И.О. Рыжова. – М.: Академия, 2010. – 64 с.
- 7.Журналы: Современная торговля, Коммерческий вестник.
- Интернет ресурсы:
- Перечень методических материалов ресурсного центра «Образование Урала» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.uraledu.ru/node/23092>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://eor.edu.ru/www.ipkps.bsu.edu.ru/source/kafedra/prof07-08.asp>
- Информационный портал о товарах и производителях [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.tovaroved.org>
- товароведение и экспертиза продовольственных, непродовольственных товаров [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.znaytovar.ru>
- Многофункциональный общественный портал "Энергоэффективная Россия" [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://energohelp/net/>

4.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями, при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения.

Учебная практика проводится в специализированной лаборатории, может проводиться в организациях на основе прямых договоров между организацией и образовательным учреждением.

Учебная практика проводится мастером производственного обучения. Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике является итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство учебной практикой осуществляет мастер производственного обучения. Мастера производственного обучения должны иметь уровень образования не ниже среднего профессионального по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Мастер производственного обучения должен знать:

1. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
2. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка;
3. Учебные программы по производственному обучению; технологию производства по профилю обучения; правила технической эксплуатации производственного оборудования;
4. Основы педагогики, психологии; методики профессионального обучения и воспитания обучающихся; методы развития мастерства; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
5. Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе, технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; технологии педагогической диагностики;
6. Основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
7. Основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
8. Правила по охране труда и пожарной безопасности.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. Формой промежуточной аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет, который проводится в присутствии комиссии.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.3.1. Соблюдает правила эксплуатации ККТ и выполняет расчётные операции с покупателями	Проводит операции подготовки к работе и окончания работы в соответствии с требованиями безопасности и правилами эксплуатации ККТ, выполняет правильно и точно расчётные операции с покупателями Оценка «5» -91-100% выполненной работы оценка «4» - 81-90% выполненной работы оценка «3» - 71-80% выполненной работы оценка «2» - 70% и менее в выполненной работы	<i>Практическая работа, контрольная работа</i>
ПК.3.2.Проверяет платёжеспособность государственных денежных знаков.	Определяет платёжеспособность банкнот в соответствии с банковскими правилами на основании признаков платёжеспособности и не платёжности банкнот по повреждениям. Оценка «5» -91-100% выполненной работы оценка «4» - 81-90% выполненной работы оценка «3» - 71-80% выполненной работы оценка «2» - 70% и менее в выполненной работы	<i>Зачёт</i>
ПК.3.3.Проверяет качество и количество продаваемых товаров.	Проверяет качество и количество продаваемых товаров в процессе обслуживания покупателей с использованием электронного кассового оборудования. Оценка «5» -91-100% выполненной работы оценка «4» - 81-90% выполненной работы	<i>Зачёт. Практическая работа</i>

	оценка «3» - 71-80% выполненной работы оценка «2» - 70% и менее в выполненной работы	
ПК.3.4. Оформляет документы по кассовым операциям.	Оформляет документы в соответствии с требованиями к наличию реквизитов, порядку ведения и оформлению документов. Оценка «5» -91-100% выполненной работы оценка «4» - 81-90% выполненной работы оценка «3» - 71-80% выполненной работы оценка «2» - 70% и менее в выполненной работы	<i>Контрольная работа, практическая работа</i>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления блюд оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Решение ситуационных производственных задач Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	самоанализ и коррекция результатов собственной работы контроль и оценка собственной деятельности ответственность за результаты своей работы	Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	эффективный поиск необходимой информации использование различных источников, включая электронные;	Оценка самостоятельной работы. Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	демонстрация навыков, использование информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности взаимодействие с клиентами и коллегами в ходе профессиональной деятельности	Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	взаимодействие с клиентами и коллегами в ходе профессиональной деятельности	Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров	подготовка производственных помещений в соответствии требованиям техники безопасности и особенностям профессиональной деятельности поддержание соответствующего санитарного состояния помещения	Текущий и промежуточный контроль в форме экспертной оценки при выполнении практических проверочных работ по учебной практике.